Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat:
POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO ul. Lwowska 16 37-200 Przeworsk		Powiat Przeworski
Numer identyfikacyjny REGON **650903368**	sporządzony na dzień: **31-12-2025 r.**	**486BD0A0DA978C6D**

II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

EWA MAŁGORZATA KALAMARZ-OGRYZEK	2026.03.10	BARTOSZ KAZIMIERZ WLAZŁO
(główny księgowy)	rok mies. dzień	(kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.10

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

EWA MAŁGORZATA KALAMARZ-OGRYZEK	2026.03.10	BARTOSZ KAZIMIERZ WLAZŁO
(główny księgowy)	rok mies. dzień	(kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.10

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
1.2	siedzibę jednostki
	Przeworsk
1.3	adres jednostki
	ul. Lwowska 16, Przeworsk 37-200 PRZEWORSK
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Zapewnienie przestrzegania przepisów prawa budowlanego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2025 - 31-12-2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe jest sprawozdaniem jednostkowym
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości brutto (łącznie z naliczonym podatkiem Vat). Amortyzację nalicza się jednorazowo za okres całego roku obrotowego. Bilans stanowi odzwierciedlenie aktywów i pasywów w wartości netto. Zakupione materiały sa odnoszone w ciężar kosztów w momencie zakupu i wydania pracownikom. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości. Nie tworzy się rezerw na zobowiązania. Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów. Wynik finansowy jest ustalany na podstawie układu rodzajowego kosztów wg.kont zespołu 4.
5.	inne informacje
	brak
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela 1. Tabela 2.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dysponujemy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela 3.
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewa Kalamarz-Ogryzek

Ewa Kalamarz-Ogryzek

(główny księgowy)

2026 -03- 10

.....

(rok, miesiąc, dzień)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO

mgr inż. Bartosz Wlazło

Bartosz Wlazło

(kierownik jednostki)

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
(okres sprawozdawczy: rok 2025) **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Przeworsku**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa-stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia						Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego 3+8-14
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem 4+5+6+7	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem 9+10+11+12+13	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Razem wartości niematerialne i prawne 1.1+1.2**	9 776,56												9 776,56
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego	9 776,56												9 776,56
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne													
II.	**Razem rzeczowe aktywa trwałe**	211 786,03	948,99				948,99							212 735,02
2.	**Razem środki trwałe 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5**	211 786,03	948,99				948,99							212 735,02
2.1.	Grunty w tym:													0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom													0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej													0,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6)	35 712,85												35 712,85
2.4.	Środki transportu (gr.7)	63 800,00												63 800,00
2.5.	Inne środki trwałe (gr.8)	112 273,18	948,99				948,99							113 222,17

GŁÓWNA KSIĘGOWA

……mgr Ewa Kułamarz-Ogryzek……
/Główna Księgowa/

2026 -03- 10
……
/data/

POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO

……mgr inż. Bartosz Wlazło……
/Kierownik Jednostki/

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
(okres sprawozdawczy: rok 2025)

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Przeworsku

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie-stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego 3+7-11
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem 4+5+6	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem 8+9+10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	**Razem wartości niematerialne i prawne 1.1+1.2**	9 776,56									9 776,56
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego	9 776,56									9 776,56
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
II.	**Razem rzeczowe aktywa trwałe**	211 786,03	948,99			948,99					212 735,02
2.	**Razem środki trwałe 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5**	211 786,03	948,99			948,99					212 735,02
2.1.	Grunty w tym:										0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej										0,00
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6)	35 712,85									35 712,85
2.4.	Środki transportu (gr.7)	63 800,00									63 800,00
2.5.	Inne środki trwałe (gr.8)	112 273,18	948,99			948,99					113 222,17

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Ewa Kalamarz-Ogryzek
.....
/Główna Księgowa/

2026 -03- 10
.....
/data/

POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO
mgr inż. Bartosz Wiczło
.....
/Kierownik Jednostki/

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Przeworsku

Tabela 3. Kwota wypłaconych środków na świadczenia pracownicze w roku 2025

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	*2*	*3*
1	Odprawy emerytalne i rentowe	0 zł
2	Nagrody jubileuszowe	0 zł
3	Ekwiwalent za urlop	0 zł
4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	15 795,72 zł
5	Inne świadczenia pracownicze*	4 283,00 zł
	Ogółem:	20 078,72 zł

*wydatki poniesione w związku z zagwarantowaniem pracownikom ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i higieny pracy tj. zapewnienie odzieży i obuwia roboczego (względnie wypłacenie ekriwalentu pieniężnego za nie); sfinansowania obowiązkowych badań profilaktycznych i okularów korekcyjnych; zapewnienie napojów i posiłków regeneracyjnych

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Ewa Kalamarz-Ogryzek
.....
/Główna Księgowa/

2026 -03- 10
.....
/data/

POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO
mgr inż. Bartosz Wlazło
.....
/Kierownik Jednostki/